



Tlf.: +299 32 15 11
nuuk@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Imaneq 33, 7. etage, Box 20
GL-3900 Nuuk
CVR-nr. 20 22 26 70

BØRNE- OG UNGEHUSET MÆLKEBØTTEN

AQQUSINERSUAQ 27, 3900 NUUK

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
institutionens ordinære generalforsamling,
den 13. juni 2023

Nuka Fleischer

CVR-NR. 25 74 78 36

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8-10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	11
Balance	12-13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15-16
Anvendt regnskabspraksis	17-18

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionen	Børne- og Ungehuset Mælkebøtten Aqqusinersuaq 27 3900 Nuuk
	CVR-nr.: 25 74 78 36 Stiftet: 21. oktober 2004 Kommune: Sermersooq Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Henrik Sørensen, formand Preben Kold Larsen Lise Mørup Dalsgaard
Direktion	Nuka Fleischer
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Imaneq 33, 7. etage, Box 20 GL-3900 Nuuk
Pengeinstitut	Grønlandsbanken Imaneq 33 3900 Nuuk
	BankNordik Qullilerfik 2 3900 Nuuk

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Børne- og Ungehuset Mælkebøtten.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 13. juni 2023

Direktion:

Nuka Fleischer

Bestyrelse:

Henrik Sørensen
Formand

Preben Kold Larsen

Lise Mørup Dalsgaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen for Børne- og Ungehuset Mælkebøtten

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børne- og Ungehuset Mælkebøtten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nuuk, den 13. juni 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lea Serwin
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46612

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Mælkebøttecentrets formål er at drive en institution, der med tilhørende afdelinger har som formål at forbedre trivsel og vilkår for omsorgssvagede børn og unge i Grønland - samt at forebygge yderligere omsorgssvigt.

Baggrunden for Mælkebøttecentret er et vigtigt initiativ, som visionære mennesker tog tilbage i årene efter årtusindskiftet. En ide, der opstod i Grønlands Arbejdsgiverforening (i dag Grønlands Erhverv), og som efter en stor og vedholdende indsats af mange engagerede ildsjæle førte frem til etableringen i 2006 af Børne- og Ungehuset Mælkebøtten. Behovet medførte, at aktiviteterne gennem årene er vokset, hvilket blandt andet har krævet etablering af flere afdelinger, der i dag - sammen med den oprindelige institution - drives under navnet Mælkebøttecentret.

Mælkebøttecentret er en kombination af et værested, et børnefolkekøkken, et musikværksted, et udredningssted for udsatte børn samt bo-enhederne Allu og Ilasiaq samt en psykologrådgivning og en administration. Derudover indgår et hus i bygden Kapisillit, der anvendes til ferier og til projekter for børn og unge, der har behov for et miljøskift og en særlig behandlende indsats.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Økonomiske forhold

Årets resultat efter indregning af tilskud fra fonde, foreninger og private personer udviser et underskud på 804 t.kr. mod et underskud på 1.310 t.kr. i 2021

Bestyrelsen vurderer, at såvel driftsresultat som det samlede resultat er tilfredsstillende.

Bestyrelsen

Bestyrelsen har i 2022 afholdt 3 ordinære møder. Derudover har der været kontinuerlig kontakt via mail, telefon samt ved møder mellem bestyrelsesformanden og direktøren.

Bestyrelsen består af:

Henrik Sørensen (formand og repræsentant for Grønlands Erhverv)

Lise Dalsgaard (repræsentant for Lions Club i Nuuk)

Preben Kold Larsen (repræsentant for Nuuk Rotary Klub)

Avaaraq Olsen (tilforordnet fra Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq)

Mælkebøttecentret har en aktiv og engageret bestyrelse, som spiller en vigtig rolle i centrets drift - og samtidig sikrer kontakten til private virksomheder, organisationer og offentlige myndigheder. For os er opbakningen fra det omgivende samfund - herunder økonomiske donationer - af helt afgørende betydning for vores muligheder for at hjælpe udsatte børn og unge til et bedre liv.

Overrækkelse af Tusass frimærke.

En gang om året udgiver Tusass et frimærke med tillægsværdi. I anledning af HKH Kronprinsesse Marys 50-års fødselsdag, har Tusass udgivet et frimærke. Frimærket der blev udgivet, er et flot motiv af Kronprinsessen selv iført den grønlandske nationaldragt.

HKH Kronprinsessen har i den forbindelse ønsket at betænke Mælkebøttecentret med 1.kr pr. solgt frimærke.

Mælkebøttecentret, i samarbejdet med Tusass, valgte d. 2. marts 2022, at fejre gaveoverrækkelsen med kaffemik d. 2.marts. Dagen hvor nærmeste samarbejdspartnere samt personale og børn deltog med stor glæde for alle.

Ny økonomichef samt nye ansigter i administrationen:

Erik Amondson blev pr.1.maj ansat som Økonomichef i Mælkebøttecentret. Ligeledes kom der en ny bogholder og kontorfuldmægtig ansat i løbet af 2022. Til stor glæde, har Mælkebøttecentret også ansat en nyuddannet psykolog, hvilket endelig gav anledning til at alle stillinger i administrationen blev besatte.

15-års Jubilæum

Mælkebøtten 15-års jubilæum blev fejret 23.august 2022 - selv om Mælkebøtten har eksisteret i 16 år, men på grund af Corona blev markeringen af jubilæet udsat til 2022.

LEDELSESBERETNING

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Til stor glæde blev markeringen af jubilæet, begunstiget med HKH Kronprinsesse Mary's deltagelse på selve dagen. Kronprinsesse Mary besøgte Mælkebøtte Centret og havde endog tid til at indtage kaffe/te m.m. hos os. Forberedelserne og planlægning blev hurtig igangsat og alle, både børn og personalet ydede en stor indsats til dagen. Dagen blev en uforglemmelig oplevelse for alle og gensynet med HKH Kronprinsesse Mary skabte gensidig glæde. Arrangementet blev dækket af både den grønlandske og den danske presse.

Kirsten Ørgaards 65-års fødselsdag.

Efter 2 år med minimale arrangementer og sammenkomster pga. Corona, valgte Mælkebøttecentret at fejre direktør Kirsten Ørgaard's 65-års fødselsdag med stor kaffemik i Mælkebøtten. Samarbejdspartnere, familie, venner samt børn og personale deltog til Kaffemikken.

Kronprinsparrets priser

Igen i år inviterede Kronprinsparret og Bikuben fonden direktøren til prisoverrækkelse, der foregik i Ringsted d. 5. november 2022.

Sommerferie

Børn og unge fra Mælkebøtten, Ilasiaq og Allu har været på en vellykket sommerferie i Danmark, og en vellykket sommerferie i Kapisillit. Huset i Kapisillit er blevet brugt hen over året af alle afdelingerne. En stor del af udgifterne til afdelingernes sommerferie til Danmark blev sponsoreret af ANT-fonden. Stor tak for endnu en fantastisk ferieoplevelse for alle børnene.

Donationer

Vi modtager forsat donationer til forskellige formål - En stor donation fra Østifterne vil bl.a. give mulighed for at afvikle kompetenceudvikling for døgninstitutionspersonalet i Grønland i 2023. Kompetenceudviklingen vil omhandle mentalisering, hvor Center for Mentalisering vil undervise. Mælkebøttecentret vil stå for koordineringen af kompetenceudviklingen. Endnu en stor donation fra ANT-fonden, vil sikre de anbragte børn og unges sommerferie i 2023. Yderligere kommer der donationer fra private og fra forskellige klubber såsom Lions, Rotary og Soroptimisterne både ind- og udenlands.

Ledertræning

Hen over efteråret blev der afviklet ledertræning ved Learn2Lead.

Afdelingerne

Mælkebøtten og bo-enhederne Ilasiaq og Allu er fortsat i positiv udvikling og mange børn og unge har glæde af den indsats - både pædagogisk og psykologisk - der igangsættes. Til trods for, at Mælkebøttecentrets formulerede målgruppe, til tider blive udfordret p.g.a. meget svært udadreagerende børn og unge, er det lykkedes for personalet at udvikle børn og unge til et sundere og mere positiv tilværelse - dette kan bl.a. hænge sammen med at der nu er ansat en engageret psykolog, der både i hverdagen aflaster personalet med div. supervision, faglig sparring og ikke mindst med udarbejdelse af forskellige behandlings-planer og rapporter. Da vi i år har haft en del nye børn, som krævede mange ekstra ressourcer af vort personale, måtte Mælkebøttens værested desværre reducere antallet af åbne dage i årets løb. Ledelsen vurderede behovet for personaleressourcen skulle dedikeres til de anbragte børn og unge i Døgnafdelingen. Det betød at alle børn i institutionen fik den nødvendige omsorg og guidning.

Generationsskifte

Sent efterår, blev generationsskifteprocessen, der længe har været planlagt, rullet ud som oprindeligt aftalt med opstart i det nye år, 2023. Således tiltrådte MB's Kompetence- og udviklingschef Nuka Fleischer stillingen som direktør - og vores hidtidige direktør Kirsten Ørgaard, stoppede i sin stilling og tiltrådte nyoprettet stilling som MB's nye Seniorkonsulent. Kirsten Ørgaard skal fremover primært løse eksterne opgaver, herunder Netværks pleje, forskellige støttefunktioner, fundraising etc.

Tak til bidragydere og samarbejdspartnere

Generelt har 2022 været et spændende og udviklende år for Mælkebøttecentret. Med en Kompetence- og udviklingschef var der fokus på ledere og medarbejdernes udvikling og trivsel. Trods udfordringer med flere behandlingskrævende anbragte børn og unge, er der grund til at glæde sig over mange

LEDELSESBERETNING

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

konstruktive og synlige resultater, hvilket er med til at motivere alle til en fortsat engageret indsats.

I den forbindelse er der god grund til at rette en stor tak til alle bidragydere og samarbejdspartnere.

Årsredegørelsen

Har man lyst til at få et mere detaljeret indblik i Mælkebøttecetrets liv, udvikling og resultater, henviser vi til årsredegørelsen, der kan læses på www.mb.gl

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for institutionens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
NETTOOMSÆTNING	1	26.587.625	24.914.788
Andre driftsindtægter.....		1.093.390	187.063
Eksterne omkostninger.....		-6.666.586	-5.643.347
BRUTTORESULTAT		21.014.429	19.458.504
Personaleomkostninger.....	2	-20.703.208	-19.815.026
Af- og nedskrivninger.....		-716.666	-732.246
Andre driftsomkostninger.....		-204.417	0
DRIFTSRESULTAT		-609.862	-1.088.768
Andre finansielle indtægter.....		2.214	0
Andre finansielle omkostninger.....	3	-196.503	-221.557
ÅRETS RESULTAT		-804.151	-1.310.325
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		-804.151	-1.310.325
I ALT		-804.151	-1.310.325

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger.....		17.401.750	17.842.922
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		762.128	899.499
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		2.630.715	2.611.515
Materielle anlægsaktiver.....	4	20.794.593	21.353.936
ANLÆGSAKTIVER.....		20.794.593	21.353.936
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		3.370.735	4.492.179
Andre tilgodehavender.....		618.656	850.574
Periodeafgrænsningsposter.....		487.661	523.196
Tilgodehavender.....		4.477.052	5.865.949
Likvide beholdninger.....		14.550.219	12.893.696
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		19.027.271	18.759.645
AKTIVER.....		39.821.864	40.113.581

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Selskabskapital.....		1.000.000	1.000.000
Overført overskud.....		24.415.418	25.219.574
EGENKAPITAL.....		25.415.418	26.219.574
Banklån.....		4.151.265	4.677.166
Langfristede gældsforpligtelser.....	5	4.151.265	4.677.166
Gæld til pengeinstitutter.....		687.061	651.300
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		448.364	413.402
Anden gæld.....		3.499.553	3.114.399
Periodeafgrænsningsposter.....	6	5.620.203	5.037.740
Kortfristede gældsforpligtelser.....		10.255.181	9.216.841
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		14.406.446	13.894.007
PASSIVER.....		39.821.864	40.113.581
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2022.....	1.000.000	25.219.569	26.219.569
Forslag til resultatdisponering.....		-804.151	-804.151
Egenkapital 31. december 2022.....	1.000.000	24.415.418	25.415.418

NOTER

				Note
Nettoomsætning				
Takstindtægter fra kommuner.....	26.587.625	24.914.788		1
	26.587.625	24.914.788		
Personaleomkostninger				
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	32	37		2
Løn og gager.....	16.814.251	15.748.594		
Pensioner.....	894.950	827.274		
Andre omkostninger til social sikring.....	180.265	166.416		
Andre personaleomkostninger.....	2.813.742	3.072.742		
	20.703.208	19.815.026		
Andre finansielle omkostninger				
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	196.503	221.557		3
	196.503	221.557		
Materielle anlægsaktiver				
		Andre anlæg, driftsmateriel og r	Mat.anlægsaktiv under udførelse og forudbet.	4
	Grunde og bygninger	inventar		
Kostpris 1. januar 2022.....	22.244.521	1.601.214	0	
Tilgang.....	0	393.459	2.630.715	
Afgang.....	0	-641.109	0	
Kostpris 31. december 2022.....	22.244.521	1.353.564	2.630.715	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....	4.401.601	714.286		
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	-385.775		
Årets afskrivninger	441.170	262.925		
Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....	4.842.771	591.436		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022..	17.401.750	762.128	2.630.715	
Langfristede gældsforpligtelser				
	31/12 2022 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2021 gæld i alt
Banklån.....	4.802.565	651.300	1.120.098	5.328.466
	4.802.565	651.300	1.120.098	5.328.466
Periodeafgrænsningsposter				
Periodeafgrænsningsposter består af periodiseret bidrag til hytte, eksterne projekter og øremærket bidrag.				6

NOTER

	Note
Eventualposter mv.	7
Eventualforpligtelser Forpligtigelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb udgøre i alt 837 t.kr. i 2022 mod 927 t.kr. i 2021.	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 5.600 t.kr. i ejendomme. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 10.960 t.kr.	8

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Børne- og Ungehuset Mælkebøtten for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Indtægter fra bidrag til driften samt offentlige støtte indtægtsføres i takt med ydelsens levering.

Nettoomsætningen indregnes med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til institutionens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til institutionens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

Skat

Institutionen er skattefritaget.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Bygninger.....	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Ejendomme under opførelse måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Preben Kold Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 097d0ea6-b9eb-47e4-a2b8-6a55678ca1d3

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-06-13 20:23:08 UTC



Henrik Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: de27af39-3395-4cf2-ae08-d00ce232cf2f

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-06-14 18:57:40 UTC



Lise Mørup Dalsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7467be62-bd4d-498a-9f62-f59b77739fce

IP: 178.170.xxx.xxx

2023-06-17 16:44:49 UTC



Nuka Mette Tønnesen Fleischer

Direktør

Serienummer: 968698ac-4326-45a2-aa7f-f0a58596cf3e

IP: 185.18.xxx.xxx

2023-06-20 11:26:58 UTC



Lea Serwin

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 13199e43-25e9-41d8-95a9-fd129015c7c6

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-06-20 11:33:48 UTC



Nuka Mette Tønnesen Fleischer

Dirigent

Serienummer: 968698ac-4326-45a2-aa7f-f0a58596cf3e

IP: 185.18.xxx.xxx

2023-06-20 11:37:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: 41LSE-M7MTC-PT5VW-3MYHU-Y2323-TLH2Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>